

Le Cercle de Coopération des ONGD est la plateforme des organisations non-gouvernementales de développement du Luxembourg. Le Cercle s'engage avec ses membres pour un monde équitable et solidaire et a pour mission de renforcer, fédérer et de représenter les ONGD au Luxembourg. En 2022 la plateforme compte 88 ONGD membres.

Nous recherchons un.e responsable Plaidoyer politique en CDI de 20 ou 26h/semaine – pour une entrée en service immédiate ou à convenir.

Recrutement responsable Plaidoyer politique au Cercle

Mission

La personne responsable du plaidoyer politique développe, réalise et coordonne des activités et campagnes pour promouvoir des politiques et pratiques de coopération au développement pertinentes et efficaces, notamment du point de vue d'une meilleure cohérence des politiques pour le développement (CPD) et le respect des droits humains. Les activités et campagnes s'adressent prioritairement aux institutions publiques luxembourgeoises, ainsi que d'autres organisations partenaires de la coopération au développement, afin d'influencer les décisions et obtenir des changements de politiques ou de pratiques en faveur du développement.

Responsabilités principales

- Assurer le suivi et l'évaluation de la cohérence des politiques pour le développement au Luxembourg et du respect des droits humains
- Être le/la référent.e en cohérence des politiques pour le développement, droits humains, politique de développement nationale
- Faciliter le renforcement des capacités des ONGD membres du Cercle en plaidoyer politique et à leur mise en réseau

Tâches principales :

- Analyser, produire et rédiger les dossiers relatifs à la CPD et les droits humains (rapports, recherche, documents de positionnement) et assurer la diffusion des messages et documents de plaidoyer auprès des décideurs
- Garantir le suivi et l'analyse d'autres dossiers relatifs à la coopération luxembourgeoise et à la cohérence des politiques pour le développement (CPD) aux niveaux national et européen, suivi de l'actualité pour identifier les sujets à traiter
- Préparer et présenter des positions ou contributions dans le cas échéant (veille politique nationale, agenda 2030, stratégies du MAEE, ...)
- Coordonner le Forum Politique (FoPo) du Cercle : organiser, modérer et suivre les réunions du FoPo
- Mettre en œuvre et effectuer le suivi des activités et projets ensemble avec le FoPo et la plateforme informelle Defenders.lu
- Accompagner le groupe de travail Migration/Développement

- Rédaction de communiqués et d'articles pour la presse, organisation et participation à des conférences de presse, en proche collaboration avec la direction, la communication et les organisations concernées
- Établir et maintenir les relations presse et préparer le dossier presse annuel
- Gérer la communication et la publication des activités sur les médias sociaux
- Représenter le Cercle dans les différentes plateformes et réunions en matière de CPD et des droits humains. Présenter des positions ou contributions dans le cas échéant (Commission de la Chambre, CID, comité des droits humains, devoir de vigilance, Votum Klima, groupe PCSD de Concord Europe...)
- Organiser des consultations et échanges de bonnes pratiques entre ONGD membres
- Encourager les synergies entre ONGD sur des sujets liés à la CPD et des droits humains
- Élaborer et effectuer le suivi du plan et budget du volet plaidoyer du Cercle
- Contribuer à la bonne gestion journalière et la communication interne du Cercle

Profil recherché

- Études supérieures en sciences politiques ou relations internationales/développement durable, journalisme, communication ou sciences humaines, respectivement une expérience professionnelle équivalente
- Expériences professionnelles dans le domaine du plaidoyer ou un domaine connexe (recherche, analyse, droits de l'homme) au sein d'une ONG, d'une structure publique ou dans le journalisme
- Solides aptitudes en plaidoyer (recherche, analyse, élaboration de politiques, lobbying, diplomatie, formulation de stratégies, expérience dans l'argumentation pour faire changer les politiques/pratiques, représentation, communication en public)
- Connaissance de la politique de coopération au développement luxembourgeoise
- Connaissance du fonctionnement des instances politiques luxembourgeoises, européennes et internationales
- Très bonne maîtrise orale et écrite du français, de l'allemand et de l'anglais. Maîtrise orale du luxembourgeois
- Très bonne capacité rédactionnelle
- Sens relationnel (capacité d'écoute et de communication) et esprit critique
- Capacité à coordonner et à faciliter des groupes
- Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint)
- Faire preuve de diplomatie, rigueur, bon sens de l'organisation et esprit d'initiative
- Approche de travail autonome, dynamique, capable de s'insérer dans une équipe motivée et responsable auprès de nos membres et partenaires.

Les personnes intéressées par ce défi sont priées de faire parvenir leur dossier de candidature complet (CV accompagné d'une lettre de motivation détaillée) de préférence par mail à job@cercle.lu ou à l'adresse ci-dessous. Délai de réception des candidatures : le dimanche 6 février 2022. Votre dossier sera traité en toute confidentialité.

Contact

Nicole Ikuku
Cercle de Coopération des ONGD
1-7, rue St Ulric
L - 2651 Luxembourg